

.....
(placówka)

Płock, dnia

Informacja o monitoringu wizyjnym w Miejskim Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi nr 31 w Płocku

Niniejszym informuję, że w części placówki obejmującej pomieszczenia *hol główny, korytarze* oraz na terenie wokół placówki *wejście do budynku, plac zabaw oraz parking* funkcjonuje monitoring rejestrujący obraz poprzez wykorzystanie kamer przemysłowych (monitoring wizyjny). *Sposób funkcjonowania monitoringu – nagrywanie ciągle w celu późniejszej weryfikacji.*

Szczególny nadzór nad terenem szkoły/placówki i terenem wokół szkoły/placówki w postaci środków technicznych umożliwiających rejestrację obrazu jest niezbędny do zapewnienia bezpieczeństwa dzieci/uczniów oraz pracowników, a także ochrony mienia.

Nagrania z monitoringu wizyjnego są przechowywane przez 5 dni od dnia nagrania. W przypadku, w którym nagrania obrazu pochodzące z monitoringu wizyjnego stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, nagrania obrazu będą przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Po upływie powyższych okresów, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej oraz w sytuacji braku uprawdopodobnienia przez osobę zainteresowaną dochodzenia swoich roszczeń na drodze postępowania sądowego, nagrania obrazów uzyskane w wyniku zastosowania monitoringu wizyjnego podlegają zniszczeniu.

.....
(pracodawca/osoba uprawniona do udzielenia informacji w imieniu pracodawcy)

Potwierdzam odbiór 1 egz. Informacji.

.....
(data, podpis pracownika)

Kluczula informacyjna

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) (Dz. U. UE. L.119.1) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Przedszkole z Oddziałami Integracyjnymi nr 31 w Płocku ul. Szarych Szeregów 32, tel. 243642653, e-mail: mp31@zjoplock.pl, reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO, e-mail: iod@zjoplock.pl, tel. 243678933
3. Podstawa prawna przetwarzania Pani/Pana danych osobowych wynika z:
 - art. 6 ust. 1 lit. e RODO (*realizacja zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi*) w zw. z art. 108a oraz art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900).
4. Monitoring stosowany jest w celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów/dzieci i pracowników oraz ochrony mienia szkoły lub placówki.
5. Dane rejestrowane są w formie obrazu.
6. Monitoringiem wizyjnym w Miejskim Przedszkolu z Oddziałami Integracyjnymi nr 31 w Płocku objęto następujące pomieszczenia: plac zabaw, parking, wejście do budynku, hol główny i korytarze.
7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty do tego uprawnione na podstawie przepisów prawa, bądź w związku z koniecznością wypełnienia obowiązku prawnego na nich ciążącego. Administrator może również udostępniać dane osobowe podmiotom realizującym cele administratora na podstawie jego polecenia oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych np. dostawcom usług teleinformatycznych (hosting, dostarczanie lub utrzymanie systemów informatycznych), dostawcom usług księgowych, prawnych i doradczych.
8. Zapisy z monitoringu wizyjnego przechowywane będą przez okres 5 dni, chyba że zapis monitoringu obejmuje zdarzenie, w związku z którym może zostać wszczęte postępowanie – wówczas dane będą przechowywane do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych.
10. Przetwarzanie Pani/Pana danych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.
11. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do swoich danych oraz uzyskania kopii danych, a także ich sprostowania. Przysługuje Pani/Panu także prawo do żądania usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, jak również sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.